

**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ȘĂULIA
JUDEȚUL MUREȘ**



NOTĂ CONCEPTUALĂ

**D.I. 1 - Construirea unor platforme comunale de depozitare și
gospodărire a gunoiului de grajd**

**Proiectul „Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți”
Finanțare Adițională (INPCP-AF)**

**PROGRAM COMPETITIV DE FINANȚARE
„Investiții la Nivelul Comunităților Locale pentru Reducerea Poluării cu Nutrienți”**

Iulie, 2017

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTIVUL DE INVESTIȚII PROPUȘ

Construirea unei platforme comune de depozitare și
gospodărire a gunoiului de grajd

1. TITLUL SUBPROIECTULUI
(denumirea obiectivului de
investiții)

MINISTERUL APELOR SI PADURILOR

Ordonator principal
de credite/investitor

U.A.T. SAULIA

2. DURATA SUBPROIECTULUI

120

(luni)

3. VALOAREA
SUBPROIECTULUI (cu TVA)

1.500.000

(LEI)

inclusiv GRANTURI (cu TVA)

(LEI)

4. SUBPROIECT GENERATOR DE VENIT

DA

VALOAREA ESTIMATIVĂ A

98.000

NU

(LEI)

5. SOLICITANT UNIC / LIDER (ÎN CAZUL UNEI ASOCIERI)

Denumire legală

UNITATEA ADMINISTRATIVA TERITORIALA SAULIA

Adresă

Strada Principala nr. 413, Localitatea Saulia, Judetul Mures, 547590

Telefon

0265.435.112

Fax

0265.435.113

E-mail

saulia@cjmures.ro

6. REPRESENTANT LEGAL AL SOLICITANTULUI UNIC (SAU AL ASOCIERII)

Nume și prenume

VANCEA DOREL GLIGORE

Adresă

COMUNA SAULIA, JUDETUL MURES

Telefon

0265.435.112

Fax

0265.435.113

E-mail

saulia@cjmures.ro

7. MEMBRU AL ASOCIERII

Denumire legală

Adresă

Telefon

Fax

E-mail

8. DOMENII DE INTERVENȚIE

Indicați Domeniul de Intervenție vizate pentru a primi finanțare în cadrul INPCP-AF:

DI 1: Construirea unor platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd, a unor sisteme de compostare, ambalare / peletizare și a unor stații de biogaz pentru a promova o mai bună gestionare a gunoiului de grajd și a deșeurilor menajere

DI 2: Îmbunătățirea amenajărilor existente destinate depozitării gunoiului de grajd și/sau compostării acestuia

DI 3: Canalizare și epurarea apelor uzate

DI 4: Înființarea de perdele forestiere de protecție

9. FINANȚARE ANTERIOARĂ

Menționați dacă Solicitantul unic sau unul dintre membrii asocierii a primit finanțare în ultimii 5 ani pentru același obiect al investiției pe care Subproiectul dezvoltat în cadrul INPCP-AF îl are (menționați, dacă este cazul, inclusiv finanțarea primită din bugetul INPCP desfășurat în perioada 2008-2017).

DA

NU

*Dacă răspunsul este DA, completați Anexa A – Finanțare primită în ultimii 5 ani pentru aceleași investiții/ investiții similare/investiții complementare

10. NECESITATEA SI OPORTUNITATEA OBIECTIVULUI DE INVESTITII PROPUS

10.1 Scurtă prezentare privind:

a) deficiențe ale situației actuale;

În prezent în cadrul comunei Saulia, conform evidentelor din registrul agricol, sunt înregistrate un număr total de 11.100 animale, dintre care 1100 bovine, 90 cabaline, 1260 porcine, 8650 ovine și caprine, rezultând un număr total de 2.947 U.V.M.

U.V.M. Bovine	U.V.M. Cabaline	U.V.M. Ovine și Caprine	U.V.M. Porcine	Total U.V.M. U.A.T. Saulia
1.100	108	1.298	441	2.947

Principalele deficiențe ale sistemului actual de colectare, transport, depozitare și împrăștiere a gunoierului de grajd sunt următoarele aspecte, cunoscute autorității locale, confirmate și cu ocazia consultării publice:

- Lipsa infrastructurii, individuală sau comună, de depozitare a gunoierului de grajd pe perioada de interdicție - vezi Anexa suplimentară 3 : fotografii depozitare gunoi de grajd
- Depozitarea neconformă a gunoierului de grajd și împrăștierea acestuia în timpul perioadei de interdicție – vezi Anexa suplimentară 3 : fotografii depozitare gunoi de grajd;
- Lipsa de informare a crescătorilor de animale asupra cadrului legislativ actual privind depozitarea și împrăștierea conformă a gunoierului de grajd - vezi Anexa 4 Consultarea Publică;
- Nivelul ridicat al poluării cu nutrienți la nivelul fantanilor din localitate, determinat în urma măsurătorilor multiple – vezi Anexa suplimentară 3: Raportul de încercare nr 5372/17.07.2017
- Lipsa canalizării la momentul depunerii notei conceptuale;
- Costurile ridicate ale investițiilor pentru realizarea platformelor individuale de gunoi de grajd conforme cu Codul de Bune Practici Agricole;

Poluarea cu nutrienți produsă de către levigatul gunoierului de grajd poate avea consecințe grave asupra calității apelor din localitate, principalul risc fiind acela de poluare a pârâului Ses ce tranzitează comuna în nord, împreună cu afluenții săi, precum și asupra lacurilor care sunt dispuse continuu în lungul pârâului Ses, suprafața ocupată de oglinda apei lacurilor este de cca 80 ha.

b) efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investiții;

Scopul realizării prezentului obiectiv de investiție îl reprezintă combaterea poluării cu nutrienți, asociată cu activitățile de gestionare corespunzătoare a gunoierului de grajd prin utilizarea optimă a acestuia în agricultură.

Realizarea prezentei investiții se asigură management integrat al gestionării gunoierului de grajd în localitate. Măsurile prin care se realizează gestionarea corectă a gunoierului de grajd sunt următoarele:

- Construirea platformei comunale pentru depozitare gunoierului de grajd în condiții de siguranță pe perioada de interdicție a împrăștierei acestuia (4.5 luni; 01.XI – 15.III; plus o lună de rezervă);

- Dotarea platformei cu echipamentele adecvate operarii in bune conditii: încărcător frontal, tractor, vidanța, doua remorci, mașină de împrăștiat gunoiul de grajd;
- Activități de diseminare și constientizare: consultări publice la nivelul comunității locale, în special în rândul crescătorilor de animale, devenind astfel mai informați de noțiuni precum: calitatea apei, igiena în gospodărie, controlul poluării cu nutrienți în sol și apă, activități pentru o agricultură eficientă, durabilă și ecologică.

In concluzie, efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investitie:

- reducerea deversărilor de nutrienți în corpurile de apă, prin realizarea managementului integrat al gunoiului de grajd la nivel de comună, prin depozitarea conformă a gunoiului de grajd și prin respectarea principalelor recomandări din Codul de Bune Practici Agricole;
- modificări comportamentale la nivelul individului și comunității.

c) impactul negativ previzionat în cazul nerealizării obiectivului de investiții

Prin nerealizarea obiectivului de investiții se păstrează riscul ridicat ca activitățile agricole să provoace și în viitor probleme serioase din punct de vedere al poluării difuze, ca urmare a pierderilor de nutrienți în corpurile de apă. Totodată, prin nerealizarea investiției se menține riscul îmbolnăvirii acute a sugariilor (boala albastră a noului născut) și a persoanele adulte, ca urmare a consumului de apă poluată cu nutrienți.

10.2 Prezentarea, după caz, a obiectivelor de investiții cu aceleași funcțiuni sau funcțiuni similare cu obiectivul de investiții propus, existente în zonă, în vederea justificării necesității realizării obiectivului de investiții propus.

NU ESTE CAZUL

10.3 Existența, după caz, a unei strategii, a unui master plan ori a unor planuri similare, aprobate prin acte normative, în cadrul cărora se poate încadra obiectivul de investiții propus;

Prezentul proiect se înscrie în planul local de acțiune privind combaterea poluării cu nitrați, document existent în cadrul primăriei Saulia, județul Mureș.

10.4 Existența, după caz, a unor acorduri internaționale ale statului care obligă partea română la realizarea obiectivului de investiții.

- Directiva 91/676/CEE3 (Directiva Nitrați),
- Directiva 2000/60/CE de stabilire a unui cadru de politică comunitară în domeniul apei.

11. OBIECTIVELE GENERALE, PRECONIZATE A FI ATINSE PRIN REALIZAREA INVESTITIEI (OBIECTIVELE SUBPROIECTULUI)

Obiectivul general a prezentei investiții îl constituie combaterea poluării cu nutrienți a apelor, prin asigurarea managementului gunoiului de grajd, generat de către grupul țintă - 84 de fermieri mici și mijlocii din comuna Saulia, localitățile Șăulia, Pădurea, Leorința, Măcicășești, care împreună dețin un

numar de 1.947 U.V.M. (bovine, cabaline, ovine, caprine, porcine).

Beneficiile pe termen lung obtinute prin reducerea deversarilor de nutrienti in corpurile de apa vor fi:

- imbunatatirea calitatii vietii locuitorilor comunei;
- diminuarea cantitatii de nutrienti deversata in pâraul Ses ce tranziteaza comuna în nord, împreuna cu afluentii sai, precum si in lacurile care sunt dispuse continuu în lungul pâraului Ses, suprafata ocupata de oglinda apei lacurilor este de cca 80 ha.

Schimbarile si beneficiile pe termen scurt pe care Subproiectul le va produce asupra grupului tinta sunt:

- Conformarea grupului tinta la normele privind ecocondiționalitatea (GAEC și SMR). Fermierii care solicită plăți directe (plata unică pe suprafață - SAPS, plata redistributivă, plata pentru practici benefice pentru climă și mediu, plata pentru tinerii fermieri, sprijinul cuplat, schema simplificată pentru micii fermieri), ajutoare naționale tranzitorii, măsuri de sprijin compensatorii pentru dezvoltare rurală aplicabile pe terenurile agricole, sprijin pentru sectoarele pomicol și vitivinicol, precum și alte scheme/măsuri de sprijin din fonduri europene sau din bugetul național, trebuie să respecte normele privind ecocondiționalitatea, în conformitate cu legislația în vigoare;
- Asigurarea spatiului conform de depozitare pentru gunoiul de grajd al grupului tinta, va reduce depozitarea in spatii neamenajate corespunzator, cat si imprastierea gunoiului pe suprafetele agricole in timpul perioadei de interdictie, astfel reducandu-se deversarile de nutrienti in ape;
- Asigurarea facilitatilor de colectare, transport, depozitare si imprastiere a gunoiului de grajd la un nivel de dotare corespunzator, pentru grupul tinta;
- Producerea unui compost de calitate superioara prin gestionarea adecvata a gunoiului de grajd depozitat pe platforma comunala, creand astfel premisele pentru o fertilizarea organica si eficienta a suprafetelor agricole detinute de grupul tinta si alti potentiali beneficiari.

12. ESTIMAREA SUPORTABILITĂȚII INVESTITIEI PUBLICE (SUSTENABILITATEA SUBPROIECTULUI)

12.1. Estimarea cheltuielilor pentru execuția obiectivului de investiții

Valoarea estimata a acestui obiectiv de investitie este de 1.500.000 lei TVA inclus, conform altor investitii similare realizate in perioada de finantare anterioara in cadrul Proiectului Controlul Integrat al Poluarii cu Nutrienti. Valoarea cuprinde cheltuielile cu proiectarea, executia obiectivului de investitie (lucrari de constructii - montaj) si de achizitie a echipamentelor necesare managementului gunoiului de grajd.

12.2. Estimarea cheltuielilor pentru proiectarea, pe faze, a documentației tehnico-economice aferente obiectivului de investiție, precum și pentru elaborarea altor studii de specialitate în funcție de specificul obiectivului de investiții, inclusiv cheltuielile necesare pentru obținerea avizelor, autorizațiilor și acordurilor prevăzute de lege;

Etape – faza proiectare	Cost
Studii Teren	6.200
Avize, acorduri si autorizatii	21.700
Studiu de fezabilitate (inclusive plan de management mediu)	18.550
Proiect tehnic, caiete de sarcini si DTAC	31.330
Asistenta tehnica pe perioada de executie	1.420
Total	79.200

12.3. Surse identificate pentru finanțarea cheltuielilor estimate (în cazul finanțării nerambursabile se va menționa programul operațional/axa corespunzătoare, identificată):

- Bugetul local al UAT Saulia, judetul Mures.
- Proiectul “Controlul Integrat al Poluarii cu Nutrienti” – Finantare Aditionala (INPCP – AF).

12.4. Menționați resursele umane și financiare care vor asigura funcționarea și mentenanța obiectivului de investiții al Subproiectului după perioada de implementare (în perioada operațională).

Autoritatile administratiei publice locale se obliga sa opereze investitia si sa asigure, prin instituirea de taxe pentru colectarea si transportul si depozitarea gunoii de grajd si prin valorificarea ingrasamantului rezultat, veniturile necesare acoperirii cheltuielilor de mentenanta a investitiei pe o perioada de minim 10 ani (120 luni).

- **Resurse umane**

Pentru activitatea de exploatare U.A.T. va asigura un numar de 3 angajati (doi mecanici utilaje si un administrator), paza obiectivului va fi realizata prin contractarea de servicii specifice.

- **Resurse financiare**

In urma analizei in cadrul Consilului Local si a Consultarii Publice, s-au indentificat trei potientiale resurse financiare de asigurare a sustenabilitatii subproiectului pe perioada de exploatare, avand la baza capacitatea de depozitare anuala a platformei comunale de depozitare a gunoii de grajd:

1. Venit estimate din valorificare compost

Prin fermentare cantitatea se reduce cu 50%, iar conform obiceiurilor din localitate, crescatorii de animale utilizeaza pe terenurile proprii cca 50% din gunoiul de grajd, astfel ramanand la dispozitia U.A.T. spre valorificare cca 500 tone compost. Pretul de vanzare mediu al compostului este de 100 lei/tona, venitul brut estimat fiind de 50.000 lei.

Gunoi depozitat (tona)	Compost rezultat (tona)	Compost valorificat (tona)	Pret compost/tona (Lei)	Venit estimat anual (Lei)
2.000	1.000	500	100	50.000

2. Venit estimat din colectare, transport si depozitare gunoi de grajd la platforma

Consiliul local al U.A.T. va stabili, dupa realizarea unei alte consultari publice pe aceasta tema, printr-o hotarare de consiliu local, taxele pentru serviciile de colectare, transport, depozitare si imprastiere a gunoiului de grajd de aplicate grupului tinta.

Capacitate totala Platforma (tone)	Cantitate colectata transportata si depozitata la platforma (tone)	Taxa lei/tona	Venit estimat colectare/ transport si depozitare platforma anual (lei)
2.000	1.800	10	18.000

3. Venit estimat fertilizare

Ca urmare a dezbaterilor din cadrul consultarii publice, membrii grupului tinta si-au manifestat intentia de a utiliza contra cost masina de imprastiat gunoiul de grajd din dotarea proiectului. Prin urmare, Consiliul Local va stabili printr-o hotarare cuantumul tarifelor aplicate. Calculul de mai jos fiind estimat analizand valoarea mediei de piata pentru inchirierea utilajelor agricole similare.

Suprafata estimata fertilizata de MIG annual (ha)	Taxa lei/ha	Venit estimat fertilizare anual (lei)
500	60	30.000

In concluzie, veniturile anuale estimate ale subproiectului sunt in valoare totala de 98.000 lei, suma ce poate acoperi cheltuielile operationale cu resursele umane, mentenanta si exploatarea utilajelor din dotarea platformei.

13. INFORMAȚII PRIVIND REGIMUL JURIDIC, ECONOMIC ȘI TEHNIC AL TERENULUI ȘI/SAU AL CONSTRUCȚIEI EXISTENTE

Regim tehnic: teren în suprafață de 3000 mp, avand HCL nr. 27/12.07.2017.

Regim juridic: terenul este situat in extravilanul localitati Saulia și apartine proprietati publice a Comunei Saulia, proprietata asupra terenului fiind reglementata prin HCL nr. 27/12.07.2017.

Regim economic: folosința actuală a terenului: teren arabil si pajisti, teren neimprejmuit, terenul este liber de orice sarcina avand toate taxele legale achitate.

14. ACTIVITĂȚILE SUBPROIECTULUI

Etape	Tip activitate
Etapa de proiectare si consultanta	<ul style="list-style-type: none">•Intocmire Nota Conceptuala;•Elaborarea Formularului de aplicare (daca Nota Conceptuala va fi aprobata);•Realizarea Studiilor necesare la etapa Studiu Fezabilitatea (Studii de teren, Studiu

	<p>Hidrogeologic, Evaluarea Impactului asupra Mediului (EIM), alte studii specifice);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documentațiile tehnice necesare în vederea; obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor; • Realizarea Studiului de fezabilitate; • Obținerea de avize, acorduri și autorizația de construire; • Proiect tehnic și detalii de execuție; • Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție; • Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor.
Etapa de execuție	<ul style="list-style-type: none"> • Activități de organizare de șantier pentru realizarea lucrărilor propuse prin investiție; • Executarea lucrărilor necesare pentru amenajarea terenului, pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială; • Activități specifice pentru realizarea investiției de bază (construcții și instalații pentru platforme de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd, inclusive dotari); • Activități de verificări și pentru probe tehnologice, teste și instruirea personalului pentru utilizarea platformei.
Etapa Operatională/ Exploatare	<ul style="list-style-type: none"> • Colectarea gunoiului de grajd de la gospodăriile și ferme/livrarea la platforma de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd construită la nivelul comunității; • Descărcarea gunoiului de grajd la platforma de depozitare și gospodărire a acestuia construită la nivelul comunității; • Gestionarea gunoiului de grajd în cadrul platformei de depozitare a gunoiului de grajd construite la nivelul comunității; • Transportul între platforma și terenurile arabile a compostului; • Împrăștierea pe teren a materialului compostat; • Asigurarea serviciilor administrative și de pază ale obiectivului.

15. DESCRIEREA SUCCINTĂ A OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII PROPUȘ, DIN PUNCT DE VEDERE TEHNIC ȘI FUNCȚIONAL (REZULTATELE AȘTEPTATE)

a) destinație și funcțiuni

Platforma comunală este destinată colectării și depozitării gunoiului de grajd de la grupul țintă format din fermierii mici și mijlocii. Prin construirea infrastructurii necesare, platforma de depozitare gunoi de grajd și echipamentele aferente acesteia, se asigură facilitățile necesare privind colectarea, transportul,

depozitarea gunoiului de grajd și împrăștierea compostului rezultat, realizând astfel o reducere a deversărilor de nutrienți în apele subterane și contribuind la atingerea obiectivelor generale ale INPCP.

Amplasamentul investiției a fost stabilit astfel încât să nu fie la mai puțin de 500 m de ultima casă de locuit, dar nu mai mult de 5 km departare de grupul țintă format din 84 de fermieri mici și mijlocii din comuna Saulia, localitatea Șăulia, Pădurea, Leorința, Măcicășești - detinând 1947 U.V.M-uri.

b) caracteristici, parametri și date tehnice specifice, preconizate

Sistemul de management al gunoiului de grajd propus prin proiectul „Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți” cuprinde următoarele construcții:

- O platformă de formă dreptunghiulară, cu pereți pe 3 laturi (fără latura frontală) având $L \times B = 33 \times 30$ m și înălțimea pereților de 2 m cu o capacitate de stocare de cca 2.000 tone/an de gunoi de grajd. Toate elementele structurale ale platformei sunt realizate din beton armat. Suprafețele interioare ale pereților și pardoselii platformei și ai canalului de colectare a fracției lichide sunt protejate prin aplicarea unei substanțe hidroizolante pentru a împiedica infiltrațiile în sol a fracției lichide provenite din gunoiul de grajd;
- Bazin de stocare semiîngropat din beton armat (basa), cu rolul de a colecta efluenții și precipitațiile. Acesta va fi dimensionat pentru a se asigura o capacitate de stocare pe o perioadă de 30 de zile a fracției lichide rezultate pe platforma, golirea bazinului efectuându-se imediat de câte ori este necesar;
- 3 (trei) boxe destinate colectării celor trei categorii de materiale inerte (sticlă, plastic/metal și hartie/carton) ajunse accidental în gunoiul de grajd;
- Împrejmuire cu gard din plasă de sârmă cu stâlpi de oțel pe întreg perimetrul ce delimitează suprafața necesară amenajării platformei comunale;
- Două piezometre (în aval și în amonte), forate în apropierea platformei de depozitare a gunoiului de grajd. Acestea vor permite monitorizarea anuală a concentrației nutrienților în panza freatică;
- Lucrări de racordare în bune condiții a platformei, la drumul comunal existent în zona;
- Cabină pentru administratorul și paznicul platformei ce asigură dotările necesare pentru desfășurarea activității în condiții optime;
- Container cu capac de 1.1 mc pentru colectarea eventualelor deșuri periculoase (cutii vopsea, recipiente, ulei uzat etc.), ajunse accidental în gunoiul de grajd depozitat pe platforma;

c) durata minimă de funcționare apreciată corespunzător destinației/funcțiilor propuse;

În cadrul prezentei investiții se are în vedere o durată minimă de exploatare de 10 ani (120 luni) a platformei de depozitare și a echipamentelor de management al gunoiului de grajd.

d) nevoi/solicitări funcționale specifice.

Gestionarea platformei de gunoi de grajd implică utilizarea echipamentelor puse la dispoziție prin proiect cuprinde următoarele activități principale:

- Colectare și transportul gunoiului de grajd la platforma comunală de la gospodăriile din comuna, se va

utiliza incarcatorul frontal si tractorul cu doua remorci, in baza graficului stabilit la nivel de comuna;

- Activitati de depozitare si gestionare a gunoiului de grajd in cadrul platformei cu ajutorul incarcatorului frontal;
- Imprastierea gunoiului dupa maturare. Pentru acesta activitate sunt necesare urmatoarele utilaje: incarcator frontal, tractor, masina de imprastiat de grajd;
- Cu ajutorul vidanjei, fractia lichida rezultata pe platforma, colectata in bazinul de retentie, va fi preluata si utilizata la nivelul terenurilor agricole din comuna.

Rezultate asteptate:

1. Colectarea si depozitarea in conditii de siguranta a 2.000 tone gunoi de grajd anual, respectiv 20.000 de tone pe durata minima de exploatare (10 ani), rezultat masurabil prin registrele de intrari de gunoi de grajd depozitat pe care le va intocmi administratorul platformei si care vor fi anexate la rapoartele de monitorizare transmise de U.A.T. catre Ministerul Apelor si Padurilor. Beneficiarii acestui rezultat vor fi membrii grupului tinta, 84 fermieri mici si mijlocii, prin conformarea la reglementarile Codului de Bune Practici Agricole.

2. Diminuarea progresiva a concentratiei nitratorilor, pe intreaga perioada minima de exploatare (120 luni), din fantanile populatiei cu 50 mg N/litru apa, prin depozitarea conforma in toata perioada minima de exploatare a cantitatii de 20.000 tone de grajd, care ar putea provoca devereserarea in ape a peste 200.000 de kg N activ (continut N activ/tona gunoi grajd = cca 10kg/tona). Rezultatul va fi masurabil prin monitorizarea evolutiei poluarii cu nutrienti a apei din fantanile populatiei. Metodologia folosita pentru monitorizare va consta in stabilirea a patru fantani "martor" din aria grupului tinta, urmand ca in cei 10 ani de implementare acestea sa fie monitorizate anual din punct de vedere al nivelului de poluare cu nitrati si nitriti, prin efectuarea de analize a calitatii apei, aceste analize vor fi anexe ale rapoartelor de monitorizare pe perioada exploatarii. Beneficiarii acestui rezultat vor fi toti locuitorii comunei, in numar total de 2.130 persoane, ca urmare a imbunatatirii puritatii apei.

3. Cresterea nivelului de informare si constientizare a populatiei din localitate cu privire la poluarea cu nutrienti, ca urmare a desfasurarii semestriale a sesiunilor de informare si diseminare sustinute de autoritatile locale, cu sprijinul autoritatilor judetene cu rol in activitatea de control in cadrul Directivei Nitrati (APIA, Agentia de Protectie a Mediului, Garda de Mediu). Metodologia folosita pentru monitorizare va consta in testarea nivelului cunostintelor pe tema poluarii cu nutrienti, cu ajutorul chestionarelor, in urma centralizarii acestora pe parcursul perioadei minime de exploatare se va constata nivelul crescut de informare al tuturor cetatenilor pe tema poluarii cu nutrienti. Beneficiarii acestui rezultat vor fi toti locuitorii comunei, ca urmare a constientizarii riscurilor legate de la care se supun prin nerespectarea, de fiecare in parte in cadrul propriei gospodarii, a cerintelor minime privind poluarea cu nutrienti.

16. FACTORII DE RISC

Implementarea proiectului este supusă unor riscuri asupra cărora solicitantul a elaborat o strategie pentru a evita disfuncționalități majore în proiect. Acest plan de management al riscurilor este structurat pe 3 etape:

- a) Identificarea și evaluarea riscurilor;
- b) Elaborarea soluțiilor de reducere a impactului concretizării evenimentelor cu risc;
- c) Monitorizarea evenimentelor cu risc.

Identificarea și evaluarea riscurilor se realizează pe următorii pași:

- Identificarea riscului;
- Identificarea perioadei în care se poate produce;
- Evaluarea impactului producerii riscului.

Tabel – Scala impactului riscului

<i>Valoare impact</i>	<i>Descriere</i>
Critic -5	Un eveniment ce poate duce la eșecul proiectului
Serios - 4	Un eveniment ce poate determina creșterea semnificativă a costurilor și /sau a perioadei de finalizare
Moderat – 3	Un eveniment ce poate determina creșterea moderată a costurilor și /sau a perioadei de finalizare
Minor -2	Un eveniment ce poate determina creșterea minoră a costurilor și /sau a perioadei de finaliza
Neglijabil – 1	Un eveniment ce nu poate determina vreun efect asupra desfășurării contractului

Estimarea probabilității de producere a evenimentului în cazul în care nu se ia nicio măsură de combatere. Această probabilitate este evaluată pe o scală de la 1 la 10, așa cum este prezentată mai jos:

Tabel – Scala probabilității

<i>Valoare probabilitate</i>	<i>Descriere</i>
1	Foarte improbabil să se întâmple
2-4	Improbabil să se întâmple
5-6	Se poate întâmpla
7-8	Destul de probabil să se întâmple
9-10	Foarte probabil să se întâmple

Soluțiile de reducere a impactului concretizării evenimentelor de risc sunt elaborate de către solicitant în urma parcurgerii primei etape, de identificare și evaluare și se încadrează în spațiul consacrat al metodelor de tratare a riscurilor:

- Evitarea riscului este metoda ce constă în eliminarea sursei de producere a riscului sau prin înlocuirea acesteia cu una ce poate determina un risc mai scăzut.
- Transferul riscului este metoda ce constă în relocarea riscului dintr-o parte într-alta a proiectului.
- Controlul riscului este metoda prin care se găsesc soluții de reducere a ocurenței riscurilor sau minimizează efectele în cazul producerii acestora.
- Asumarea riscului este metoda prin care se recunoaște existența unei situații particulare privind producerea unui eveniment și se decide acceptarea acestuia fără a fi angrenate eforturi speciale (umane, materiale, financiare) depășirii acelui eveniment în cauză materializării lui.

Monitorizarea evenimentelor cu risc reprezintă activitatea prin care sunt urmăriti parametrii ce pot conduce la materializarea unui eveniment ce comportă un anumit grad de risc. Această activitate este parte din responsabilitatea managerului de proiect.

Risc nr. 1

Coordonarea deficitara, respectiv dificultăți de colaborare între toate părțile implicate în contract; neoperativitate între părțile implicate în proiect.

Perioada (an proiect)	1 - 10
Evaluare impact	4
Probabilitate	7
Soluții	Prin grija managerilor de proiect, reprezentatilor constructorilor si ai beneficiarului se vor organiza intalniri periodice, in cadrul carora se vor discuta problemele aparute, astfel evitandu-se aparitia unor situatii ce ar putea periclita derularea eficienta a proiectului;

Risc nr. 2

Riscuri tehnice in executia lucrarilor. Din punct de vedere tehnic, riscurile ce pot apărea în realizarea investiției se referă la intarzieri in executie, datorate conditiilor climatice neadecvate activitatilor de construire sau prin neasigurarea fluxului materialelor necesare si a altor condiții tehnice decât cele prevăzute în proiect, etc.

Perioada (an proiect)	1-2
Evaluare impact	3
Probabilitate	6
Soluții	Pentru a evita aceste riscuri, perioada de executie a platformelor va fi atent aleasa pentru a se evita perioadele friguroase din an, iar fluxul de materiale va fi asigurat prin gestionarea corespunzatoare a graficului de livrare.

Risc nr. 3

Riscurile financiare. Aceste riscuri financiare sunt legate de disponibilitatea bugetului local pentru susținerea cheltuielilor de întreținere/funcționare și eventualele reinvestiții necesare.

Perioada (luna proiect)	2-10
Evaluare impact	4
Probabilitate	5
Soluții	Pentru a evita acest risc se vor estima si aloca anual in planul de buget al comunei, sumele necesare acoperii cheltuielilor de exploatare a platformei (cheltuieli cu salariile, cu combustibilul, etc.)

Riscurile tehnologice si de exploatare a platformei (Management defectuos exploatare). Urmatoarele riscuri pot aduce efecte negative asupra operatiunilor de exploatare a platformei:

- Posibila scurgere a materialelor de pe platforma comunală dacă construcția nu a fost realizată corespunzător;
- Împrăștiere necorespunzătoare a gunoiului de grajd pe terenurile agricole dacă Codul de bune practici agricole nu este respectat;
- Curățare și management necorespunzător a platformelor comunale;
- Depozitarea ilegală a resturilor toxice sau periculoase pe platformele comunale (materiale pentru care platforma nu a fost realizată);
- Supra-acumularea materialelor din plastic, sticlă sau alte reziduuri reciclabile pe platforma comunală datorită unor deficiențe ale sistemului de colectare și selectare.
- Populația comunei nu respectă sistemul de gestionare stabilit odată cu realizarea investiției.

Perioada (luna proiect)	1-10
Evaluare impact	4
Probabilitate	6
Soluții	<p>Pentru evitarea riscurilor tehnologice se vor lua următoarele măsuri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - asigurarea activității de asistență tehnică pe perioada executiei lucrărilor din partea proiectantului; - întocmirea planurilor de gestiune a activităților specifice pe platformă; - organizarea periodică de campanii de informare și conștientizare a grupului țintă privind activitățile de exploatare corespunzătoare a platformei. <p>-</p>

17. MANAGEMENTUL SUBPROIECTULUI

Perioada implementare (personal implicat: Primar, Viceprimar, Secretar, Dep. achizitii)				
Nr. crt	Activitate	Perioada	Responsabili	Rol
1	Identificare amplasament, efectuare consultare publica	01.06.2017 09.06.2017	Viceprimar Primar	Identificare grup tinta, HCL Implementare proiect
2	Elaborare Nota Conceptuala	09.06.2017 28.06.2017	Primar Secretar	Depunere Nota Conceptuala
3	Analizarea ofertelor de servicii de consultanta	01.08 .2017 15.08.2017	Primar Dep. achizitii	Contractarea activitatilor de proiectare/consultanta
4	Urmărirea activitatilor serviciilor contractate	15.08.2017 15.11.2017	Primar Dep. achizitii	Receptia serviciilor de proiectare contractate
5	Elaborare formular de aplicare	15.11.2017 12.12.2017	Primar Secretar	Depunere formular de aplicare
6	Analiza contractului de finantare cu M.A.P.	12.12.2017 01.03.2018	Primar Dep. achizitii	Semnarea contractului de finantare
7	Urmărirea activitatilor de construire	19.06.2018 05.11.2018	Viceprimar	Receptia lucrarilor de constructie si a dotarilor
8	Prelevare probe apa din fantanile populatiei	05.11.2018	Viceprimar	Intocmire raport referitor la poluarea fantanilor
9	Intocmire rapoarte monitorizare	01.03.2018 05.11.2018	Primar Secretar	Predarea rapoartelor de monitorizare
Perioada operationala – 10 ani (personal implicat: Primar, doi mecanici utilaje, administrator)				
	Activitati diseminare si informare grup tinta	Primar	Instruirea si informarea populatiei si a grupului tinta cu privire la poluarea cu nutrienti	
	Prelevare probe apa din fantanile populatiei	Viceprimar	Intocmire raport anual referitor la evolutia poluarii fantanilor	
	Colectarea si depozitarea gunoiului de grajd	Mecanic utilaje x 2	Depozitarea, descarcarea si gestionarea eficienta a gunoiului de grajd pe platforma	
	Urmărirea cantitatii si calitatii gunoiului de grajd depozitat	Administrator platforma	Completarea registrului de evidenta cantitativa si eliminarea deseurilor accidentale	
	Gestionarea gunoiului de grajd pentru a stimula descompunerea si producerea compostului	Administrator mecanic utilaje	Obtinerea de compost superior calitativ in vederea utilizarii de catre grupul tinta/valorificare.	
	Imprastierea pe terenurile agricole a compostului/efluentului	Mecanici utilaje	Fertilizarea terenurilor grupului tinta/alti beneficiari	
	Intocmire rapoarte monitorizare	Primar si Secretar	Predarea rapoartelor de monitorizare	

18. JUSTIFICAREA NECESITĂȚII ELABORĂRII, DUPĂ CAZ, A:

-expertizei tehnice și, după caz, a auditului energetic ori a altor studii de specialitate, audituri sau analize relevante, inclusiv analiza diagnostic, în cazul intervențiilor la construcții existente;

NU ESTE CAZUL

-unui studiu de fundamentare a valorii resursei culturale referitoare la restricțiile și permisivitățile asociate cu obiectivul de investiții, în cazul intervențiilor pe monumente istorice sau în zone protejate.

NU ESTE CAZUL

19. PARTICULARITĂȚI ALE AMPLASAMENTULUI/AMPLASAMENTELOR PROPU(S) PENTRU REALIZAREA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII (LOCALIZAREA, DESCRIEREA ȘI STATUTUL LEGAL AL TERENULUI)

a) descrierea succintă a amplasamentului propus

Amplasamentul propus pentru construcția platformei de gunoi de grajd este situat în extravilanul localității Saulia, având H.C.L NR.27/12.07.2017, fiind regrementat prin Certificatul de Urbanism, nr.6 din 17.07.2017.

Terenul alocat investiției are o suprafață de 3000 mp.



b) relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;

Conform planului de situație de mai sus, vecinătățile amplasamentului sunt:

- La Nord - teren proprietate privată;
- La Vest - teren proprietate privată;
- La Est – teren proprietate privată;
- La Sud - drum de exploatare agricolă;

Accesul în amplasament se face prin intermediul unui drum de exploatare agricolă existent, racordat la drumul comunal. Distanța de la limita amplasamentului până la zonele locuite ale comunei Saulia, este de peste 500 m.

c) surse de poluare existente în zonă;

În prezent pentru amplasamentul investiției NU există surse de poluare în zonă.

d) particularități de relief;

Comuna Saulia este situată în partea de nord-vest a județului Mureș, în Câmpia Transilvaniei, la nord de râul Mureș.

Terenul destinat platformei de gunoi de grajd este plat, iar în zona de amplasare a platformei, panza freatică se întâlnește la adâncimi mai mari de 2 m.

Totodată terenul destinat construirii platformei de gunoi de grajd nu este situat în zone cu riscuri naturale sau antropice (nu este afectat de alunecări, nu este în zonă inundabilă, nu este situat în zonă de protecție specială, nu este un fost depozit de gunoi menajer, nu este situat într-un perimetru de protecție hidrogeologică, alte situații care fac incompatibilă construirea platformei).

e) nivel de echipare tehnico-edilitară a zonei și posibilități de asigurare a utilităților;

Lucrările care se vor executa nu impun racordări la rețele de utilități din zonă, iar în cazul în care prin documentația tehnică se vor impune demolări sau devieri ale rețelelor existente sau racordări, acestea se vor realiza în cadrul obiectivului de investiție propus, fără majorare de buget.

f) existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate;

Nu există rețele în zona amplasamentului propus.

g) posibile obligații de servitute;

NU ESTE CAZUL

h) condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenții, după caz;

NU ESTE CAZUL

i) reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal și regulamentul local de urbanism aferent;

Reglementările urbanistice aplicabile zonei unde se va construi platforma de depozitare temporară a gunoierului de grajd, vor fi reglementate conform legislației în vigoare, respectiv prin Certificatul de Urbanism, nr.6 din 17.07.2017.

j) existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condițiilor specifice în cazul existenței unor zone protejate.

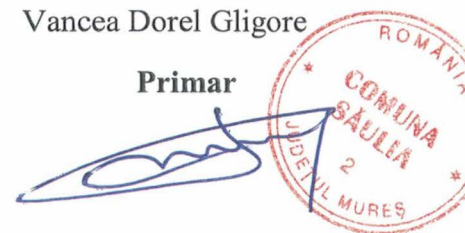
NU ESTE CAZUL

Data: 24.07.2014

Primaria Comunei Saulia

Vancea Dorel Gligore

Primar



20. DOCUMENTE ANEXĂ SOLICITATE

Următoarele documente sunt trimise împreună cu Nota Conceptuală:

- Anexa NC1: Contract de finanțare;
- Anexa NC2: Acordul de finanțare a cheltuielilor operaționale;
- Anexa NC4: solicitările scrise cu semnăturile a cel puțin 50% dintre crescătorii de animale din zona care urmează a fi deservită (gospodării individuale, ferme mici și mijlocii), exprimând angajamentul acestora de a transporta gunoierul de grajd cu mijloace proprii sau de a utiliza serviciile de colectare și transport organizate de către unitatea administrativ-teritorială și de a depozita gunoierul de grajd în platforma comunală/stația de compostare – doar în cazul Subproiectelor care se referă la astfel de investiții;
- Anexa NC5: Acordul de asigurare a sustenabilității;
- Anexa 4: Sinteza consultării publice;
- Anexa NC9: Certificatul de Urbanism și documentele care certifică statutul legal al terenului - modelul de certificat de urbanism este stabilit de Ordinul ministrului dezvoltării regionale și locuinței Nr. 839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Anexa NC10: Tema de proiectare formulată conform conținutului prezentat în Anexa 2 la HG 907/2016.

21. DECLARAȚII

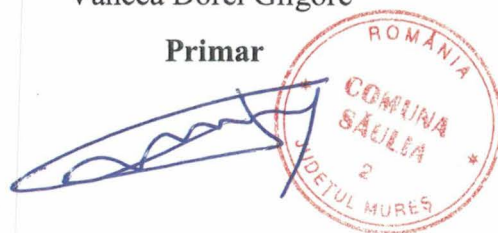
Subsemnatul Vancea Dorel Gligore în calitate de reprezentant legal al solicitantului unic, confirm că informațiile prezentate în această aplicație sunt complete și corecte. Am luat la cunoștință că orice denaturare intenționată a informațiilor sau activităților poate constitui obiectul unei sancțiuni civile, administrative sau juridice îndreptate asupra mea.

Data: 24.07.2017

Primaria Comunei Saulia

Vancea Dorel Gligore

Primar



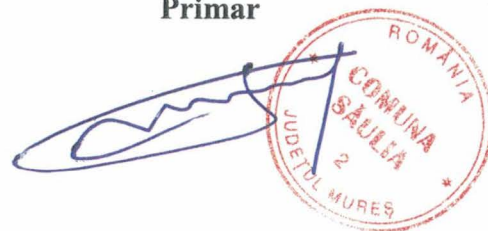
Subsemnatul Vancea Dorel Gligore în calitate de reprezentant legal al solicitantului unic/al asocierii, confirm că aplicația este pregătită și depusă cu acordul meu.

Data: 24.07.2017

Primaria Comunei Saulia

Vancea Dorel Gligore

Primar



**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ȘĂULIA
JUDEȚUL MUREȘ**



ANEXA NC 1

Contract de finanțare cu beneficiarii programului competitiv de investiții

**Proiectul „Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți”
Finanțare Adițională (INPCP-AF)**

**PROGRAM COMPETITIV DE FINANȚARE
„Investiții la Nivelul Comunităților Locale pentru Reducerea Poluării cu Nutrienți”**

Iulie, 2017

Anexa NC1: Contract de finanțare cu beneficiarii programului competitiv de investiții

Contract de finanțare între Ministerul Apelor și Pădurilor, Unitatea de Management al Proiectului „Controlul Integrat al Polării cu Nutrienți” și UAT sau Asocierile de UAT

PREAMBUL

Având în vedere că:

La data de 14 Aprilie 2016 a fost semnat la București, Acordul de împrumut nr. LN 8597-RO dintre România și Banca Internațională de Reconstrucție și Dezvoltare, referitor la finanțarea Proiectului « Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți – Finanțare Adițională», în valoare de 48 milioane euro echivalent;

Acordul de finanțare menționat mai sus a fost ratificat prin Legea nr....., publicată în Monitorul Oficial nr.....;

La data de au fost încheiate între Ministerul Finanțelor Publice prin care Ministerul Mediului este desemnat drept beneficiar al obligațiilor și responsabilitățile privind derularea Împrumutului;

Ordinul nr. 1820/21.11.2007, emis de ministrul apelor și pădurilor, prin care a fost înființată Unitatea de Management al Proiectului « Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți », unitate fără personalitate juridică, aflată în subordinea Ministerului Apelor și Pădurilor, căreia i-a fost delegată toată responsabilitatea implementării Proiectului și derulării financiare a fondurilor acestuia;

Beneficiarul a aplicat pentru un sub-proiect în cadrul Componentei 1 a Proiectului iar Formularul de Aplicare a fost evaluat și selectat pentru finanțare în cadrul INIPC FA;

PĂRȚILE:

- **Ministerul Apelor și Pădurilor din România – Unitatea de Management al Proiectului pentru “Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți”**, având sediul în România, strada, nr., Sector, cod poștal, București, cod fiscal 16335444, telefon [.....], adresă e-mail: [.....], reprezentată de, în calitate de, numită în continuare “Autoritatea Finanțatoare”

ȘI

- **Primaria Saulia**, având sediul în România, str. Principala nr. 413, Județul Mures, cod poștal 547590, cod fiscal 5961787, telefon 0265-435112, adresă e-mail: saulia@cjmures.ro, reprezentată de Vancea Dorel Gligore, în calitate de Primar al Comunei Saulia, numită în continuare “Beneficiarul”

AU STABILIT SĂ ÎNCHEIE PREZENTUL ACORD DE FINANȚARE.

Următoarele documente vor constitui și vor fi interpretate ca parte a acestui Acord de Finanțare:

- a. Termeni și Condiții
- b. Anexa 1 – Descrierea Sub-proiectului – Formularul de Aplicare și Nota Conceptuală
- c. Anexa 2 – Model pentru Certificat de finalizare
- d. Anexa 3 – Acord de Asociere (dacă este cazul)

TERMENI ȘI CONDIȚII

Sectiunea 1. Definiții

Art. 1. În scopul prezentului Acord de Finanțare, următorii termeni și abrevieri au următoarele înțelesuri:

- a. „*Acord de Împrumut*” înseamnă Acordul de împrumut nr. LN8597-RO, dintre România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD), referitor la finanțarea Proiectului «Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți – Finanțare Adițională» (Proiectul) în valoare de 48 milioane euro echivalent;
- b. „*Acord de Finanțare*” înseamnă prezentul acord încheiat între UMP-INPCP și Beneficiarul selectat pentru finanțare în cadrul Componentei 1 a Proiectului;
- c. „*Autoritatea Finanțatoare*” înseamnă Ministerul Apelor și Pădurilor reprezentat de UMP INPCP, care acordă finanțarea sub-proiectului din fondurile Împrumutului pentru INPCP FA;
- d. „*ANAR*” înseamnă Administrația Națională „Apele Române”, înființată prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 107/2002, cu modificările și completările aduse acesteia până la data prezentei Convenții, sau orice succesori ai acesteia;
- e. „*Acord de Asocieră*” înseamnă acordul încheiat între părțile eligibile conform prevederilor Proiectului, care au depus Nota Copncepuală și Formularul de Aplicare și care implementează împreună sub-proiectul;
- f. „*Ghidul Aplicabil*” înseamnă Ghidul procedurii utilizate pentru finanțarea competitivă și pentru potențialii solicitanți în cadrul INPCP FA, datat
- g. „*Beneficiar*” înseamnă Unitatea administrativ-Teritorială sau asocieră de unități administrativ teritoriale învecinate, eligibile pentru sub-proiecte, în conformitate cu criteriile de eligibilitate menționate în Manualul Operațional al Proiectului;
- h. „*Banca*” or „*BIRD*” înseamnă Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare ca parte a grupului Băncii Mondiale;
- i. „*EU*” înseamnă Uniunea Europeană;
- j. „*Directiva UE a nitraților*” înseamnă Directiva Consiliului Europei 91/676/EEC din 12 decembrie 1991 privind protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole;
- k. „*Directiva-cadru UE privind apa*” înseamnă Directiva 2000/60/EC a Parlamentului și Consiliului Europei prin care se stabilește cadrul comun de acțiune privind politica în domeniul apei;
- l. „*Direcție de Apă*” înseamnă oricare dintre Direcțiile de Apă înființate și funcționând în subordinea ANAR;
- m. „*CIA*” înseamnă Comitetul Interministerial pentru Aplicarea Directivei UE a nitraților înființat prin Ordinul Interministerial nr. 452/2001, cu modificările și completările aduse acestuia până la data Acordului de față;
- n. „*MADR*” înseamnă Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, sau orice succesori ai acestuia;
- o. „*MWF*” înseamnă Ministerul Apelor și Pădurilor sau orice succesori ai acestuia;
- p. „*Manual Operațional*” înseamnă manualul care descrie procedurile pentru implementarea Proiectului care cuprind, printre altele: (i) procedurile pentru stabilirea aranjamentelor administrative, de achiziții, contabilitate, management financiar, și monitorizare și evaluare; (ii) formatul-model al raportărilor financiare ne-auditate pentru o anumită perioadă și al Rapoartelor privind Proiectul; și (iii) criteriile de eligibilitate, procedurile de selecție, termenii și condițiile, precum și aranjamentele privind achizițiile pentru Subproiect;
- q. „*INPC-UMP*” înseamnă Unitatea de Management al Proiectului „Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți”, înființată în cadrul MMSA sau orice succesori legali ai acestuia acceptabili pentru Bancă;
- r. „*Plan de Achiziții*” înseamnă planul de achiziții pentru Proiect al Împrumutului menționat în paragraful 1.18 al Ghidului pentru Achiziții și paragraful 1.25 al Ghidului privind Consultanți, plan care va fi actualizat periodic conform prevederilor paragrafelor amintite
- s. „*Proiectul*” înseamnă Proiectul „Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți – Finanțare Adițională”;
- t. „*Finanțare Adițională*” (FA) – înseamnă împrumutul adițional în valoare de 48 milioane Euro (52,39 milioane USD echivalent) acordat Guvernului României pentru Proiectul Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți (INPCP), P093775 Împrumut BIRD no. 8597-RO;

u. *“Sub-proiect”* – înseamnă proiectul prezentat în formularele de aplicație trimise de Solicitanți către UMP pentru a participa în programul competitiv de finanțare din cadrul Componentei 1 a INPCP-AF și a obține finanțare. Un subproiect poate conține una sau mai multe tipuri de investiție din aceleși domenii de intervenție.

v. *“Formularul de Aplicare”* – înseamnă descrierea detaliată a sub-proiectului, incluzând studiul de fezabilitate, aranjamentele pentru monitorizarea și managementul sub-proiectului, informații privind solicitantul, etc, pentru etapa a doua a procesului de selecție, în conformitate cu formatul publicat de către UMP în cadrul runde de competiție.

w. *“Nota Conceptuală”* – înseamnă descrierea preliminară a sub-proiectului, transmisă în prima etapă a procesului de selecție, în conformitate cu formatul publicat de către UMP în cadrul runde de competiție;

x. *“Perioada de implementare a Sub-proiectului”* – perioada cuprinsă între data semnării Acordului de Finanțare și data Raportului Final;

y. *„Aria de implementare a proiectului”* include, în conformitate cu Anexa 1 a Acordului de Finanțare, localitatea Beneficiarului în care se realizează investiția proiectului.

Art. 2. Orice alți termeni care nu au fost definiți mai sus și care sunt utilizați în cadrul prezentului Acord de Finanțare au înțelesul definit în Acordul de Împrumut sau în legislația română în vigoare.

Sectiunea 2. Obiectul Acordului de Finanțare

Art. 3. Obiectivul principal al proiectului Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți este de a sprijini Guvernul României în îndeplinirea cerințelor Directivei Nitrați a Uniunii Europene (UE) la nivel național prin acordarea de sprijin la nivel local pentru realizarea de investiții eficiente de reducere a poluării cu nutrienți din surse agricole, creșterea animalelor și surse umane. Pentru a atinge acest obiectiv, Beneficiarul a depus un Formular de Aplicare selectat în urma procesului de evaluare.

Art. 4. Acest Acord de Finanțare stabilește drepturile și obligațiile precum și termeni și condițiile aplicabile finanțării acordate Beneficiarului pentru implementarea sub-proiectului descris în Anexa 1.

Art. 5. Acest Acord de Finanțare este semnat pentru investiția denumită descrisă în Anexa 1.

Art. 6. Sub-proiectul are ca obiect o investiție pentru în cadrul domeniului de intervenție

Sectiunea 3. Data de început și durata sub-proiectului

Art. 7. Prezentul Acord de Finanțare intră în vigoare la data semnării de către reprezentanții autorizați ai Beneficiarului și ai MAP. Prezentul Acord are efecte juridice fără alte proceduri legale.

Art. 8. Durata sub-proiectului nu va depăși luni, calculate din prima zi a lunii următoare intrării în vigoare a Acordului de Finanțare²⁹. Sub-proiectul se va derula în conformitate cu planul de implementare.

Sectiunea 4. Bugetul estimat. Aspecte financiare

Art. 9. Valoarea estimată a sub-proiectului este deRON, din care valoarea estimată a grantului INPCP este RON iar valoarea estimată a contribuției Beneficiarului este deRON. În cazurile aplicabile, defalcarea contribuției Beneficiarului pe parteneri este prezentată în Anexa 1.

²⁹ Această dată trebuie să fie prima zi lucrătoare a lunii și trebuie să fie ulterioară datei de intrare în vigoare a Acordului de Finanțare, cu excepția cazului în care PMU a autorizat altfel iar solicitantul poate demonstra nevoia de a demara implementarea înainte de intrarea în vigoare a Acordului de Finanțare sau, după caz, nevoia de a demara implementarea în altă zi decât prima zi lucrătoare a lunii.

Art. 10. Bugetul estimat este calculat utilizând cursul de schimb din data de
.....în baza Părții Generale estimate a Studiului de Fezabilitate depus împreună cu
Formularul de Aplicare.

Art. 11. Cheltuielile eligibile ale Beneficiarului includ:

Art. 12. Cheltuielile eligibile ale MAP includ:

Art. 13. Pe baza planului de implementare și a bugetului estimat al sub-proiectului, Beneficiarul sub-proiectului va include în bugetul său anual sumele necesare pentru asigurarea contribuției.

Art. 14. Bugetul prezentat în Anexa 1 reprezintă o estimare; în momentul raportării, costurile efective vor putea situa sub costurile estimate eligibile cuprinse în buget.

Sectiunea 5. Drepturile, responsabilitățile și obligațiile părților

Section 5.1. Drepturile, responsabilitățile și obligațiile UMP:

Art. 15. UMP se obligă să îndeplinească activitățile și obiectivele Proiectului așa cum sunt ele descrise în Acordul de împrumut, precum și în prezentul Acord de Finanțare. În acest scop, UMP va realiza activitățile ce îi revin cu toată responsabilitatea, eficiența și diligența necesară. Obiectivele sub-proiectului vor fi realizate în conformitate cu practicile legale adecvate: tehnice, administrative, financiare, juridice și economice.

Art. 16. UMP va asigura facilitățile, serviciile și alte resurse cerute pentru scopurile lucrărilor de investiții, va furniza informații, va purta corespondență și se va consulta cu reprezentanții Beneficiarului ori de câte ori va fi nevoie, în legătură cu evoluția și rezultatele lucrărilor.

Art. 17. UMP este responsabil cu încheierea contractelor cu furnizorii/ prestatorii/ constructorii selectați, pentru implementarea sub-proiectului.

Art. 18. UMP va asigura monitorizarea derulării contractelor de achiziții în vederea îndeplinirii condițiilor contractuale, disponibilitatea fondurilor necesare și va realiza toate aranjamentele privind plățile intermediare și finale ce îi revin.

Art. 19. UMP va asigura finanțarea activităților sub-proiectului din cadrul fondurilor de Proiect, în conformitate cu lista de cheltuieli eligibile detaliată la Art. 12 de mai sus și cu bugetul sub-proiectului, detaliat în Anexa 1.

Art. 20. Orice realocare a fondurilor de la o activitate la alta în cadrul bugetului maxim alocat sub-proiectului se va realiza cu aprobarea prealabilă a Băncii Mondiale și a MAP.

Art. 21. Toate articolele de achiziție vor fi incluse în Planul de Achiziții pentru perioada următoare de Proiect, urmând a fi transmis către MAP pentru aprobare. Implementarea acestuia se va realiza numai după aprobarea MAP și în limita bugetului disponibil, pe surse de finanțare, pentru anul financiar în curs.

Art. 22. UMP este responsabil pentru derularea procedurilor de achiziții pentru toate bunurile/ serviciile/ lucrările destinate beneficiarului, în conformitate cu lista de cheltuieli eligibile listată la art. 12 de mai sus și cu prevederile Acordurilor de Împrumut și ale legislației românești în vigoare. În acest sens:

- a. Va iniția și urmări procedura de aprobare în Guvern a tuturor documentațiilor tehnico-economice ale investițiilor care urmează a se efectua din fondurile Proiectului pentru sub-proiect;
- b. Va întocmi documentația de licitație pentru bunurile, serviciile, lucrările pentru sub-proiect, va urmări desfășurarea întregului proces de achiziție, va semna contractele de furnizare/prestare/construcție, va monitoriza în teren stadiul realizării livrărilor de bunuri/prestării serviciilor contractate/ realizării lucrărilor de construcție;
- c. Va monitoriza în teren, prin personalul propriu sau al Direcțiilor de Apă Bazinale, angajat în acest sens, stadiul realizării tuturor activităților sub-proiectului, precum și modul în care investițiile realizate la nivel local sunt exploatate și utilizate;

- d. Va realiza periodic sondaje de opinie, anchete sociale și va utiliza diverse alte instrumente pentru monitorizarea schimbărilor produse la nivelul mentalității, percepției, atitudinilor și comportamentului comunităților în care sub-proiectul a fost implementat.

Section 5.2. Drepturile, responsabilitățile și obligațiile Beneficiarului

- Art. 23. Beneficiarul se obligă să îndeplinească toate activitățile și obiectivele sub-proiectului așa cum sunt ele descrise în Acordul de Finanțare și, în acest scop, va realiza activitățile ce îi revin cu toată responsabilitatea, eficiența și diligența necesară. Obiectivele sub-proiectului vor fi realizate în conformitate cu practicile legale adecvate: tehnice, administrative, financiare, juridice și economice.
- Art. 24. Beneficiarul va asigura cadrul organizatoric și va lua toate măsurile necesare pentru asigurarea implementării sub-proiectului.
- Art. 25. Beneficiarul va desemna o persoană, din cadrul personalului propriu, pentru a fi responsabilă de implementarea activităților sub-proiectului la nivel local, aceasta fiind responsabilă și de asigurarea comunicării cu UMP.
- Art. 26. Beneficiarul va desemna reprezentanți pentru a fi membri în comisiile de evaluare, selecție, analiză și recepție stabilite pentru derularea achiziției de bunuri, servicii și lucrări în cadrul sub-proiectului.
- Art. 27. Beneficiarul va răspunde cu promptitudine tuturor solicitărilor UMP legate de implementarea curentă a sub-proiectului.
- Art. 28. În vederea implementării la nivel local a activităților sub-proiectului, Beneficiarul este responsabil pentru îndeplinirea obligațiilor legate de sub-proiect privind:
- a. Punerea la dispoziția sub-proiectului a locațiilor pentru realizarea investițiilor pe terenuri cu statut juridic clar, aflate în proprietatea Beneficiarului și cu asigurarea unui acces corespunzător;
 - b. Obținerea autorizațiilor de construire pentru investițiile care urmează a se realiza;
 - c. Supervizarea construcției prin desemnarea unei persoane care să urmărească modul de realizare a lucrărilor împreună cu dirigințele de șantier angajat de UMP.
 - d. Exploatarea investiției și a echipamentelor aferente la nivel local în conformitate cu cele mai bune practici agricole și în acest sens, asigurarea de fonduri de exploatare, incluzând, după caz, plata de mecanizatori pentru echipamente și paznici pentru platforme, combustibil, lubrifianți și alte consumabile, pentru operarea echipamentelor, plata tuturor taxelor și asigurărilor obligatorii pe perioada de utilizare, asigurări, revizii periodice conform specificațiilor din cartea tehnică la service-uri autorizate, reparații și alte costuri de întreținere necesare funcționării normale a acestora
[dacă se aplică];
 - e. Implicarea activă în promovarea sub-proiectului și a practicilor agricole cu caracter ecologic;
 - f. Desemnarea unei persoane din cadrul primăriei pentru a acționa ca Reprezentant al Beneficiarului în relația cu constructorul și cu dirigințele de șantier;
 - g. Reprezentantul Beneficiarului trebuie să urmărească progresul lucrărilor și să aprobe Situațiile de plată lunare elaborate de constructor și vizate de Dirigințele de șantier, situații ce vor fi înaintate în vederea realizării formalităților necesare privind efectuarea plății de către UMP;
 - h. Ținerea evidenței plăților confirmate pe situațiile de lucrări.
- Art. 29. Beneficiarul se obligă să deruleze procesele de achiziții pentru serviciile necesare sub-proiectului, în conformitate cu cheltuielile eligibile listate la art. 11 de mai sus și potrivit clauzelor legislației românești aplicabile.
- Art. 30. Beneficiarul se obligă să sprijine procesele de achiziții realizate de către UMP, pentru bunuri/servicii/lucrări destinate sub-proiectului, prin furnizarea de sprijin permanent în perioada de pregătire, desfășurare și finalizare a acestora, astfel:
- a. Sprijin pentru pregătirea specificațiilor tehnice ale echipamentelor, bunurilor, lucrărilor care urmează a se achiziționa, a condițiilor de livrare, facilităților și serviciilor conexe, după caz;

- b. Asigurarea de specialiști care să facă parte din comisiile de evaluare, selecție și recepție pentru bunurile, serviciile și lucrările care urmează a fi executate din fondurile sub-proiectului;
- Art. 31. Beneficiarul va colabora cu UMP în vederea recepționării parțiale, respectiv finale a bunurilor/ serviciilor/ lucrărilor achiziționate, prin asigurarea de specialiști de la nivel central și/ sau local care vor verifica conformitatea specificațiilor tehnice ale activelor recepționate cu prevederile din caietele de sarcini, vor certifica calitatea și cantitatea acestora, precum și asigurarea facilităților și serviciilor conexe
- Art. 32. Toate activele achiziționate de către UMP pentru sub-proiect vor fi transferate, cu titlu gratuit, după recepția acestora, către Beneficiar, în vederea utilizării în scopurile pentru care au fost achiziționate, atât pe perioada derulării proiectului, cât și ulterior acesteia, în conformitate cu perioada de sustenabilitate de cel puținani, potrivit tipului de investiție.
- Art. 33. Beneficiarul va asigura inventarierea adecvată anuală a activelor achiziționate și primite în cadrul sub-proiectului, în conformitate cu prevederile legii. Art. 34. Beneficiarul se obligă să asigure paza și întreținerea lucrărilor executate pentru acestea în cadrul Proiectului, precum și suportarea cheltuielilor de întreținere și îmbunătățire ulterioară, care să asigure îndeplinirea scopului final al acestora, incluzând după caz: drumuri de acces, branșarea la utilități, facilități, etc. pentru cel puțin perioada de timp menționată la art. 32 de mai sus.
- Art. 35. Beneficiarul se obligă să returneze contravaloarea integrală a investiției primite în cazul în care obligațiile menționate la art. 32 și art. 34 de mai sus nu sunt respectate.
- Art. 36. Beneficiarul se obligă să propună pentru instruirile finanțate din Proiect numai personal propriu direct implicat în activitățile de natură să ducă la îndeplinirea obiectivelor generale și specifice ale sub-proiectului, să ia măsuri pentru asigurarea stabilității acestora și să asigure condițiile aplicării noilor cunoștințe dobândite.
- Art. 37. Beneficiarul se obligă să disemineze către toți cei interesați, informațiile și experiențele însușite prin implementarea sub-proiectului.
- Art. 38. Beneficiarul se obligă să transmită UMP raportul de monitorizare pe perioada de implementare și de exploatare și să furnizeze cu promptitudine informațiile necesare pentru raportarea în cadrul Proiectului, la cererea rezonabilă a UMP.

Sectiunea 6. Comunicări

- Art. 39. Orice comunicare care trebuie efectuată în temeiul prezentului acord de finanțare se va face în scris. Orice astfel de notificare, solicitare sau acord se consideră a fi realizate atunci când sunt livrate unui reprezentant autorizat al părții căreia i se adresează comunicarea, sau atunci când sunt trimise acestei părți la adresa specificată în preambulul prezentului acord.

Sectiunea 7. Suspendarea și terminarea acordului de finanțare

- Art. 40. Autoritatea Finanțatoare poate, printr-o notificare scrisă de suspendare adresată Beneficiarului, să suspende finanțarea investiției și / sau executarea lucrărilor și livrarea de echipamente, în cazul în care Beneficiarul nu își îndeplinește oricare dintre obligațiile care îi revin în temeiul prezentului acord de finanțare, cu condiția ca o astfel de notificare de suspendare (i) precizează natura deficienței, și (ii) solicită beneficiarului să remedieze deficiența într-un termen stabilit de Autoritatea de finanțare și considerat adecvat pentru buna implementare a sub-proiectului.
- Art. 41. Autoritatea Finanțatoare poate rezilia prezentul acord de finanțare, în cazul apariției oricăruia dintre evenimentele menționate la paragrafele (a) - (c) ale prezentului articol. Într-o astfel de situație Autoritatea Finanțatoare trebuie să transmită un aviz scris de reziliere către Beneficiar cu cel puțin treizeci (30) de zile calendaristice înainte:

- a. În cazul în care Beneficiarul nu reușește să remedieze o deficiență în îndeplinirea obligațiilor sale, după cum se specifică în avizul de suspendare menționat la art. 41;
 - b. În cazul în care, ca rezultat al forței majore, Beneficiarul nu este în măsură să îndeplinească o parte substanțială a obligațiilor sale pentru o perioadă de cel puțin șaiszeci (60) de zile calendaristice;
 - c. În cazul în care Beneficiarul, la discreția sa sau din orice motiv, decide să pună capăt prezentului acord de finanțare;
- Art. 42. În cazul în care Autoritatea Finanțatoare stabilește că Beneficiarul s-a angajat în practici corupte, frauduloase, conspirative, coercitive sau obstructive, în derularea competiției pentru câștigarea sub-proiectului sau în derularea Acordului de finanțare, atunci autoritatea Finanțatoare poate, după transmiterea unei notificări scrise prealabile de paisprezece (14) zile calendaristice către beneficiar, să înceteze finanțarea Beneficiarului.

Sectiunea 8. Forța Majoră

- Art. 43. În scopul acestui Acord de Finanțare, "Forța Majoră" înseamnă un eveniment în afara controlului rezonabil al părților, care nu poate fi prevăzut, evitat și care face imposibilă, în mod rezonabil, executarea obligațiilor ce revin unei părți în circumstanțele date și include, dar nu se limitează la, război, revolte, tulburări civile, cutremur, incendiu, explozie, furtuni, inundații sau alte condiții meteorologice nefavorabile, greve sau alte acțiuni de confiscare sau de orice altă natură din partea agențiilor guvernamentale.
- Art. 44. Forța Majoră nu include:
- a. Orice eveniment cauzat de către neglijența sau acțiunea intenționată a unei părți sau a personalului uneia dintre părți,
 - b. Orice eveniment pe care partea, în condiții de diligență, ar fi putut în mod rezonabil să îl prevadă la momentul încheierii prezentului Acord de Finanțare, să îl evite sau depășească în îndeplinirea obligațiilor sale;
- Art. 45. Forța Majoră nu include lipsa fondurilor sau incapacitatea de a efectua o plată în condițiile prezentului Acord de Finanțare.
- Art. 46. O parte afectată de către un eveniment de Forță Majoră va continua să își îndeplinească obligațiile în măsura rezonabilă posibilă și va lua toate măsurile posibile pentru a diminua consecințele oricărui eveniment de Forță Majoră.
- Art. 47. O parte afectată de un eveniment de Forță Majoră va notifica cealaltă parte cât mai curând posibil și în niciun caz mai târziu de 14 zile calendaristice după producerea unui asemenea eveniment, justificând natura și cauzele acestuia și de asemenea va transmite notificare scrisă în momentul restabilirii condițiilor normale.
- Art. 48. Orice perioadă în care una dintre părți, în conformitate cu prezentul acord de finanțare, trebuie să finalizeze orice acțiune sau sarcină, se prelungește pentru o perioadă egală cu timpul în care această parte nu a putut efectua o astfel de acțiune, ca urmare a Forței Majore

Sectiunea 9. Soluționarea Conflictelor

- Art. 49. Părțile vor soluționa orice conflict apărut în legătură cu prezentul Acord de Finanțare pe cale amiabilă prin consultare reciprocă.
- Art. 50. Orice conflict apărut între părți în legătură cu prezentul Acord de Finanțare și care nu a putut fi soluționat pe cale amiabilă, va fi supus spre soluționare instanței Românești competente.

Sectiunea 10. Prevederi Finale

- Art. 51. Orice modificare a Acordului de Împrumut și orice realocare între categoriile de cheltuieli finanțate de către acesta, va duce, după caz, la modificarea corespunzătoare a prezentului Acord de Finanțare.
- Art. 52. Orice modificare a clauzelor și/sau anexelor prezentului Acord de Finanțare se va realiza de către părți prin Act Adițional. Art. 53. Anexa 1, Anexa 2 și Anexa 3 [unde se aplică] sunt părți integrale ale prezentului Acord de Finanțare.
- Art. 54. Prezentul Acord de Finanțare a fost semnat în două exemplare, ambele având valoarea de original și constituind, împreună cu Anexele, un singur act juridic.

Autoritatea Finanțatoare

Ministerul Apelor și Pădurilor din România
Unitatea de Management al Proiectului
“Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți”
Reprezentat de

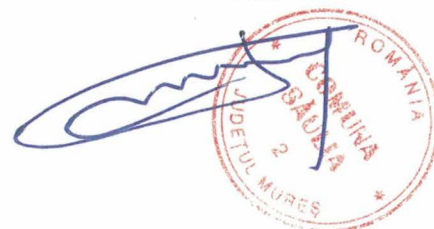
.....
.....

Beneficiarul,

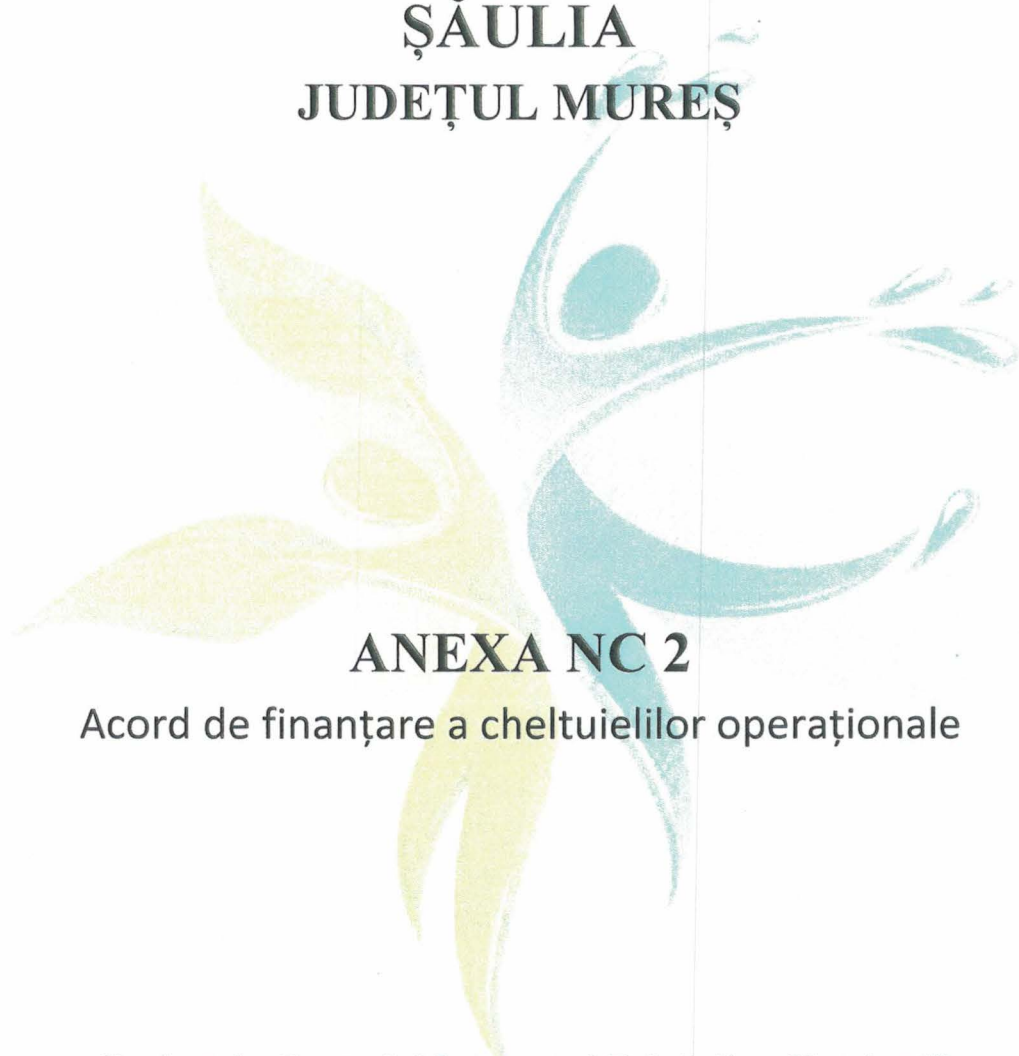
Primaria Saulia
Reprezentata de

Vancea Dorel Gligore

Primar



**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ȘĂULIA
JUDEȚUL MUREȘ**



ANEXA NC 2

Acord de finanțare a cheltuielilor operaționale

**Proiectul „Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți”
Finanțare Adițională (INPCP-AF)**

**PROGRAM COMPETITIV DE FINANȚARE
„Investiții la Nivelul Comunităților Locale pentru Reducerea Poluării cu Nutrienți”**

Iulie, 2017

Anexa NC2: Acord de finanțare a cheltuielilor operaționale

Subsemnatul Vancea Dorel Gligore în calitate de reprezentant legal al solicitantului unic, declar că solicitantul unic pe care îl reprezint, după îndeplinirea formalităților de predare – primire și evidențiere în proprietatea publică a solicitantului unic, acesta preia în deplină proprietate și folosință totalitatea construcțiilor și echipamentelor ce compun obiectivul de investiții realizat prin subproiectul propus, cu toate drepturile și obligațiile ce rezultă din calitatea de proprietar și cu respectarea următoarelor condiții:

- să asigure fondurile necesare pentru exploatarea obiectivului de investiții în conformitate cu cele mai bune practici în domeniu;
- să suporte din fonduri proprii ale Consiliului Local costurile aferente de exploatare, incluzând plata personalului de operare și pază, taxele pentru autorizarea funcționării, utilități, materie primă, combustibili, lubrifianți și alte consumabile necesare pentru operarea obiectivului de investiții;
- să asigure resursele umane și financiare necesare pentru acoperirea costurilor operaționale și de mentenanță după perioada de implementare a Subproiectului, pe o perioadă de minimum 10 ani.
- să suporte plata tuturor taxelor și asigurărilor obligatorii pe perioada de utilizare, mentenanță, reparații și alte costuri de întreținere necesare funcționării normale a acestuia.

Solicitantul unic pe care îl reprezint va răspunde conform prevederilor legale în vigoare în cazul neîndeplinirii obligațiilor privind utilizarea, monitorizarea și întreținerea obiectivului de investiție.

Confirm că informațiile prezentate în această declarație sunt complete și corecte.

Am luat la cunoștință că orice denaturare intenționată a informațiilor poate constitui obiectul unei sancțiuni civile, administrative sau juridice îndreptate asupra mea.

Data: 24.07.2017

Semnătură

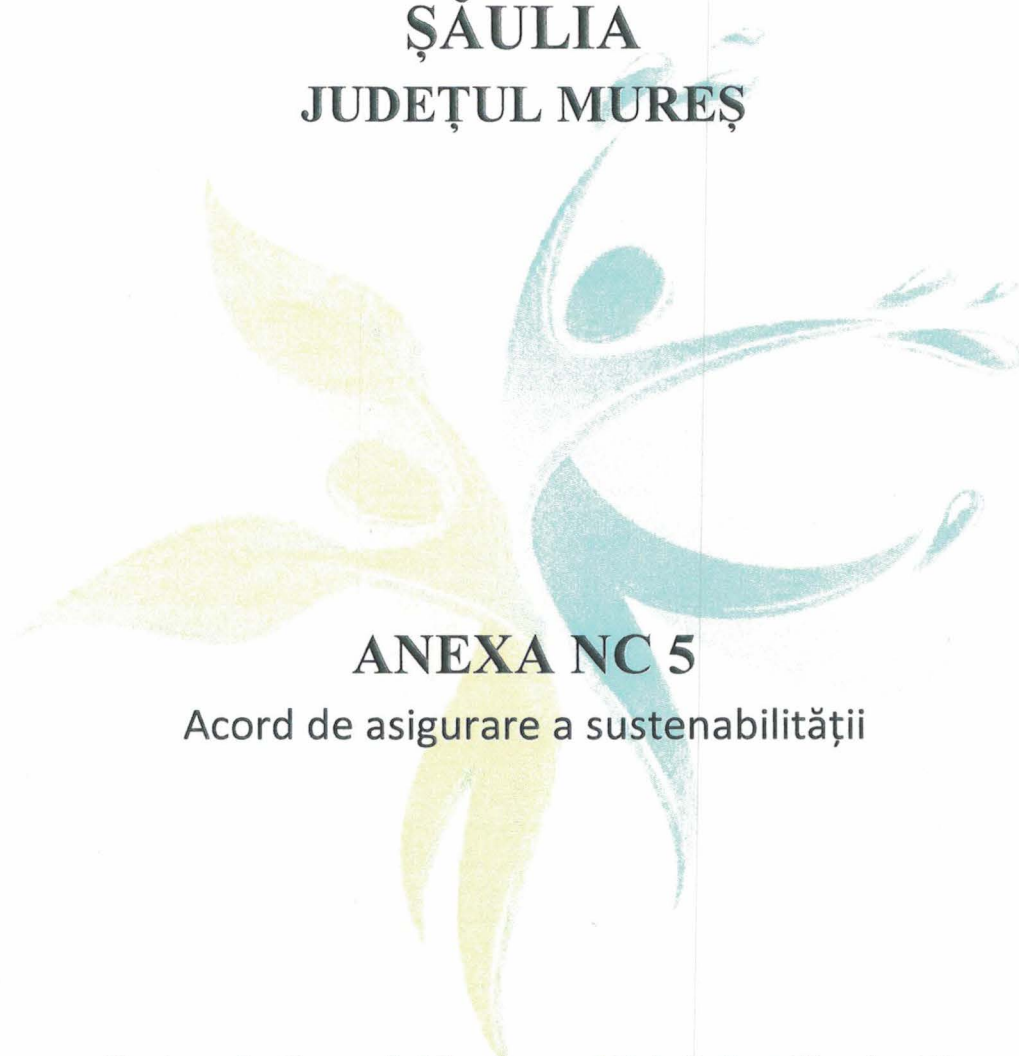
Comuna Saulia

Vancea Dorel Gligore

Primar



**UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ
ȘĂULIA
JUDEȚUL MUREȘ**



ANEXA NC 5

Acord de asigurare a sustenabilității

**Proiectul „Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți”
Finanțare Adițională (INPCP-AF)**

**PROGRAM COMPETITIV DE FINANȚARE
„Investiții la Nivelul Comunităților Locale pentru Reducerea Poluării cu Nutrienți”**

Iulie, 2017

Anexa NC5: Acord de asigurare a sustenabilității

Subsemnatul Vancea Dorel Gligore în calitate de reprezentant legal al solicitantului unic, declar că solicitantul unic pe care îl reprezintă are capacitatea financiară de a implementa proiectul, respectiv îmi exprim acordul să:

- asigure resursele umane și financiare necesare pentru acoperirea costurilor de mentenanță după perioada de implementare a Subproiectului, pe o perioadă de minimum 10 ani;
- să obțină licențele și autorizațiile necesare în vederea funcționării;
- să asigure prin personal abilitat din unități proprii care dețin avizele/autorizațiile necesare sau să contracteze servicii de operare, servicii de revizii tehnice obligatorii și servicii de mentenanță, în vederea funcționării investiției la parametri proiectați și aprobați prin actele aprobatoare;
- în procesul de operare, să asigure respectarea prevederilor din manualele de operare/utilizare/exploatare a întregii investiții și a fiecărui echipament/utilaj component în parte;
- să asigure respectarea tuturor recomandărilor proiectantului menționate în referatul proiectantului de la recepția obiectivului de investiții;
- să asigure operarea investiției cu respectarea condițiilor stabilite prin autorizații/avize și a condițiilor luate în calcul la realizarea studiului de fezabilitate.

Declar că Imobilul ce face obiectul subproiectului îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- Nu este grevat de sarcini;
- Nu face obiectul unor litigii în curs de soluționare la instanțele judecătorești cu privire la situația juridică;
- Nu face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.

Declar că solicitantul unic nu se află în niciuna din situațiile de mai jos:

- se află în stare de faliment/insolvență sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, a încheiat acorduri cu creditorii, sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- în urma unei proceduri de acordare a unei finanțări nerambursabile, din fonduri publice comunitare și/sau naționale, a fost găsit vinovat/vinovată, printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, de încălcarea contractului din cauza nerespectării obligațiilor contractuale;
- a fost subiectul unui ordin de recuperare a unui ajutor de stat ca urmare a unei decizii a Consiliului Concurenței și acest ordin nu a fost deja executat;
- împotriva lui/ei a fost emis un ordin de recuperare a unui ajutor de stat ca urmare a unei decizii anterioare iar acest ordin nu a fost deja executat.

Confirm că informațiile prezentate în această declarație sunt complete și corecte.

Am luat la cunoștință că orice denaturare intenționată a informațiilor poate constitui obiectul unei sancțiuni civile, administrative sau juridice îndreptate asupra mea.

Data: 24.07.2017

Semnătură

Comuna Saulia

Vancea Dorel Gligore

Primar

